



اَوْنُوْزِ سَيِّتِيْ تِيَكُوْ لُوْ كِيْ مَارَا
UNIVERSITI
TEKNOLOGI
MARA

GARIS PANDUAN

GERAN PENYELIDIKAN *STRATEGIC RESEARCH PARTNERSHIP (SRP)* INDUSTRI DAN AGENSI (PINDAAN TAHUN 2021)

**Pusat Pengurusan Penyelidikan (RMC)
Pejabat Timbalan Naib Canselor Penyelidikan
dan Inovasi (TNCPI)**
Universiti Teknologi MARA
Aras 3, Bangunan Wawasan
40450 Shah Alam, Selangor, Malaysia
Tel : (+603) 5544 2097/3240/8255/8259
Faks : (+603) 5544 8280

SENARAI KANDUNGAN

KANDUNGAN	M/S
Falsafah, Visi Dan Misi Universiti Teknologi MARA	3
Geran <i>Strategic Research Partnership</i> (SRP) Industri dan Agensi	
1.0 Pengenalan	4
2.0 Jumlah Peruntukan & Jangka Masa Projek	4
3.0 Syarat-Syarat Permohonan	5
4.0 Peraturan Kewangan	6
5.0 Peraturan Permohonan	6
6.0 Penilaian Geran	7
7.0 Pemantauan Penyelidikan	7
8.0 Keberhasilan Penyelidikan	8

FALSAFAH, VISI DAN MISI UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA

FALSAFAH

Setiap individu mampu mencapai kecemerlangan melalui pemindahan ilmu serta penerapan nilai-nilai murni agar menjadi graduan profesional yang berupaya mengembangkan ilmu dan membangunkan diri, masyarakat dan negara.

VISI

Menjadikan UiTM sebuah universiti terkemuka dunia dalam bidang Sains, Teknologi, Kemanusiaan dan Keusahawanan.

MISI

Menjuarai pembangunan bumiputera profesional yang tangkas menerusi kurikulum terkehadapan dan penyelidikan berimpak.

GARIS PANDUAN GERAN PENYELIDIKAN DALAMAN UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA

GERAN *STRATEGIC RESEARCH PARTNERSHIP* (SRP) INDUSTRI DAN AGENSI

1.0 PENGENALAN

- 1.1 Geran *Strategic Research Partnership* (SRP) Industri dan Agensi diwujudkan untuk memperkasakan prestasi penyelidikan UiTM diperingkat kebangsaan dan antarabangsa melalui hubungan kerjasama bersama industri atau agensi bagi melonjakkan bilangan geran swasta, nasional atau antarabangsa dan penerbitan bersama.
- 1.2 Geran SRP ini merupakan geran padanan (*Matching grant*) yang akan ditawarkan kepada penyelidik yang mempunyai hubungan kerjasama kukuh dengan industri atau agensi nasional atau antarabangsa bagi meningkatkan bilangan geran luaran UiTM, MoU/MoA, penerbitan di dalam jurnal berindeks, penghasilan produk, *Intellectual Property Right* (IPR), pengkomersilan dan sebagainya.
- 1.3 Geran ini juga bertujuan untuk menerapkan budaya penyelidikan tanpa sempadan di kalangan penyelidik agar menjadi pemangkin kepada permohonan geran penyelidikan nasional dan antarabangsa yang lebih besar jumlahnya.

2.0 JUMLAH PERUNTUKAN & JANGKA MASA PROJEK

- 2.1 Geran padanan ini adalah berdasarkan nisbah padanan maksimum 1 : 1. Jumlah peruntukan maksimum yang boleh dibiayai oleh UiTM dan jangka masa projek adalah seperti berikut:
 - i. Bidang Sains & Teknologi : RM20,000 bagi tempoh dua (2) tahun.
 - ii. Bidang Sains Sosial : RM10,000 bagi tempoh dua (2) tahun.

3.0 SYARAT-SYARAT PERMOHONAN

Geran ini terbuka kepada staf akademik UiTM dengan syarat-syarat berikut: -

- 3.1 Ketua Program/Penyelidik mestilah merupakan staf akademik warganegara Malaysia bertaraf tetap / kontrak di UiTM.
- 3.2 Berkelayakan sekurang-kurangnya Sarjana (DM45 atau setara), namun begitu keutamaan diberikan kepada staf akademik berkelayakan PhD.
- 3.3 Staf baru yang menjadi Ketua Program/Penyelidik mestilah aktif dalam perkhidmatan sekurang-kurangnya enam (6) bulan pada tahun semasa.
- 3.4 Staf akademik yang cuti belajar dan bercuti sabbatical tidak dibenarkan menjadi Ketua Program/Penyelidik tetapi dibenarkan menjadi Penyelidik Bersama.
- 3.5 Setiap projek mesti melibatkan kerjasama di antara UiTM dan sekurang-kurangnya satu (1) buah Industri atau Agensi kebangsaan atau antarabangsa. Setiap projek hendaklah dibiaya secara bersama oleh kesemua rakan kerjasama.
- 3.6 Kertas cadangan yang dikemukakan adalah berbentuk program di mana program ini mempunyai dua projek yang akan didaftarkan sebagai Geran Universiti (sumbangan UiTM) dan Geran Industri/Kebangsaan/Antarabangsa (sumbangan pihak kolaborasi). Ketua Program adalah secara automatik menjadi Ketua Penyelidik kepada kedua-dua jenis geran tersebut. Namun begitu, amat digalakkan bagi Penyelidik Bersama (tidak mempunyai geran aktif) dilantik menjadi Ketua Penyelidik bagi geran universiti, tertakluk kepada persetujuan pihak kolaborasi.
- 3.7 Permohonan ini wajib disertakan dengan *Letter of Intent* (LoI) dan draf Dokumen Perjanjian (MoA) yang memperincikan perkara-perkara di bawah :
 - i. Nilai dan kaedah pembiayaan oleh setiap pihak
 - ii. Kaedah transaksi pembayaran oleh pihak kolaborasi
 - iii. Perincian penyelidikan dan perancangan aktiviti
- 3.8 Setiap projek mesti mempunyai jumlah penyelidik minimum seramai tiga (3) orang dan jumlah penyelidik maksimum adalah seramai lima (5) orang termasuk Ketua Program/Penyelidik . Sekurang-kurangnya satu (1) penyelidik bersama UiTM adalah warganegara Malaysia bertaraf tetap dalam bidang kepakaran yang sama dengan Ketua Program/Penyelidik. Permohonan mestilah mempunyai keahlian yang seimbang dari segi gred jawatan.
- 3.9 Peruntukan kewangan bagi perbelanjaan projek hanya boleh digunakan oleh Ketua Program/Penyelidik dan penyelidik bersama UiTM sahaja atau mengikut pembahagian peruntukan yang dinyatakan di dalam MoA.
- 3.10 Ketua Program/Penyelidik dan penyelidik bersama UiTM mestilah menyumbang minimum RM20.00 sebulan kepada Tabung Amanah Penyelidikan & Inovasi Universiti (TAPIU) sepanjang tempoh geran aktif dan bukti sumbangan mesti disertakan semasa permohonan.
- 3.11 Sumbangan kepada Tabung Amanah Penyelidikan & Inovasi Universiti (TAPIU) dikecualikan sekiranya Ketua Program/Penyelidik dan penyelidik bersama mempunyai projek perundingan aktif yang berdaftar dengan Pejabat TNCPi.

4.0 PERATURAN KEWANGAN

4.1 Perbelanjaan projek adalah dibenarkan bagi vot-vot berikut:

Vot11000	Bayaran untuk Pembantu Penyelidik (RA/GRA)
Vot21000	Perjalanan, Penginapan dan Pengangkutan (40% daripada jumlah peruntukan geran)
Vot24000	Sewaan
Vot27000	Bekalan dan Bahan Penyelidikan
Vot28000	Baik Pulih Kecil dan Ubahsuai
Vot29000	Perkhidmatan Ikhtisas
Vot35000	Aksesori dan Peralatan

- 4.2 Pembantu penyelidik yang menerima biasiswa penuh (termasuk elaun sara hidup) adalah tidak layak untuk dilantik di bawah skim ini.
- 4.3 Permohonan pembantu penyelidik (RA/GRA) perlu dibuat melalui atas talian sistem iRMIs (<http://orchid.uitm.edu.my/irmis>).
- 4.4 Perjalanan ke luar negara perlu mendapat kelulusan Pejabat TNCPi dan Pejabat Naib Canselor. Pembantu penyelidik hanya dibenarkan untuk perjalanan dalam negara sahaja bagi tujuan penyelidikan. Perjalanan ke luar negara mestilah juga mengikut peraturan UiTM.
- 4.5 Penyelidik tidak dibenarkan untuk menggunakan peruntukan geran bagi membuat pembelian yang tidak berkaitan secara langsung dengan projek penyelidikan. Pembelian peralatan ICT dan komunikasi (seperti telefon bimbit/komputer riba/mesin pencetak/katrij dan seumpamanya); adalah tidak dibenarkan.
- 4.6 Hanya Ketua Penyelidik atau seorang penyelidik bersama sahaja yang dibenarkan bagi perjalanan ke luar negara berdasarkan kriteria berikut:
- 4.6.1. Perjalanan ke luar negara yang dibenarkan (sekali sahaja) adalah bagi tujuan aktiviti penyelidikan sahaja.
 - 4.6.2. Destinasi perjalanan tersebut mestilah merupakan tempat yang berkaitan dengan aktiviti penyelidikan.

5.0 PERATURAN PERMOHONAN

- 5.1 Permohonan Geran SRP ini perlu menggunakan borang permohonan yang terkini melalui laman sesawang TNCPi dan emel hebahan.
- 5.2 Permohonan hendaklah dikemukakan di dalam tempoh pembukaan geran yang telah ditetapkan oleh pejabat TNCPi.

- 5.3 Permohonan hanya boleh dibuat sekali sahaja, justeru, pemohon perlulah memastikan kertas cadangan yang dihantar untuk penilaian adalah berkualiti tinggi dan memenuhi semua syarat yang telah ditetapkan.

6.0 PENILAIAN GERAN

- 6.1 Permohonan Geran SRP akan dinilai oleh panel penilai yang dilantik oleh Pejabat TNCPI.
- 6.2 Hanya permohonan yang disenarai pendek sahaja akan dijemput untuk sesi pembentangan atau soal jawab bersama panel penilai (sekiranya perlu).
- 6.3 Surat kelulusan bersyarat akan diberikan kepada Ketua Penyelidik bagi projek yang diluluskan. Ketua Penyelidik perlu menyelesaikan dokumen MoA dalam tempoh maksimum 90 hari bagi memastikan MoA yang telah lengkap serta dimatikan setem dikemukakan ke Pusat Pengurusan Penyelidikan (RMC).
- 6.4 Surat kelulusan (penuh) akan diberikan kepada Ketua Penyelidik setelah menerima dana dari pihak kolaborasi dan/atau salinan dokumen perjanjian MoA yang dimatikan setem diterima oleh RMC. Tarikh mula projek dan pendaftaran dalam sistem akan berkuatkuasa berdasarkan tarikh surat kelulusan (penuh).
- 6.5 Ketua Penyelidik dan penyelidik bersama perlu menandatangani borang penerimaan yang telah dilengkapi sebelum memulakan penyelidikan.
- 6.6 Keputusan kelulusan adalah muktamad.

7.0 PEMANTAUAN PENYELIDIKAN

- 7.1 Semua geran penyelidikan yang telah diluluskan akan dipantau oleh Pusat Pengurusan Penyelidikan (RMC).
- 7.2 Penyelidik WAJIB menghantar laporan kemajuan pada setiap enam (6) bulan secara atas talian di dalam sistem pengurusan penyelidikan atas talian (iRMIs).
- 7.3 Kelulusan Jawatankuasa Etika Penyelidikan Manusia/Haiwan (jika berkaitan) perlu disertakan bersama Laporan Prestasi pertama (6 bulan).
- 7.4 Kumpulan Penyelidik perlu mengikut perancangan penyelidikan dan tempoh di carta perbatuan seperti yang dijanjikan semasa permohonan geran. Semakan akan dibuat berdasarkan Laporan Prestasi.
- 7.5 Kegagalan memenuhi perkara 8.2 hingga 8.4 di atas (tanpa justifikasi kukuh) boleh menyebabkan amaran atau geran penyelidikan ditamatkan serta merta.
- 7.6 Sekiranya perlu, Ketua Penyelidik perlu memohon pelanjutan secara atas talian melalui sistem iRMIs sekurang-kurangnya 3 bulan sebelum tarikh geran tamat. Perancangan semula penyelidikan harus disertakan bersama

permohonan. Permohonan pertukaran dan penambahan ahli juga dilakukan secara atas talian dengan keperluan justifikasi yang kukuh.

- 7.7 Pihak RMC akan menghantar surat pengesahan tamat penyelidikan selepas sahaja menerima laporan akhir daripada pihak penyelidik.
- 7.8 Semua perkara di atas adalah tertakluk kepada Garis Panduan Pemantauan Penyelidikan UiTM.
- 7.9 Kumpulan penyelidik juga mestilah mematuhi Etika Penyelidikan dan Kerahsiaan Data serta Malaysian Code of Responsible Conduct in Research 2017.

8.0 KEBERHASILAN PENYELIDIKAN

- 8.1 Geran ini perlu menghasilkan :
 - i. Sekurang-kurangnya satu (1) Penerbitan bersama dengan afiliasi bersama industri atau agensi nasional atau antarabangsa di dalam jurnal berindeks Scopus atau WoS
 - ii. Penghantaran permohonan Geran Penyelidikan Nasional atau Antarabangsa
 - iii. Hasil kolaborasi berimpak lain-lain (contoh: latihan sangkutan industri, penyeliaan bersama, tindikan penyelidik, penceramah jemputan, penyelidik jemputan, editor dan lain-lain) adalah digalakkan
- 8.2 Penghargaan kepada geran *Strategic Research Partnership* (SRP) Industri dan Agensi mestilah dinyatakan dengan jelas dalam setiap penerbitan.