RMC 
PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR
UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA


**PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR**

**UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA**

**BORANG PERMOHONAN PEMINDAHAN PERUNTUKAN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A. MAKLUMAT PROJEK** | | | |
| Nama Ketua Projek |  | No Telefon |  |
| No Fail RMC |  | No Fail Bendahari  (untuk diisi oleh staf RMC) |  |
| Tajuk Projek |  | | |
| Penaja |  | No Telefon |  |
| Tarikh Mula |  | Tarikh Akhir |  |
| Kos Peruntukan Diluluskan | **RM** | Peruntukan Yang Telah Diterima | **RM** |
| Alamat Pemindahan  (Cawangan, Kampus) |  | Nama Bank |  |
| Jumlah peruntukan yang ingin dipindahkan  (Sila nyatakan jika ada 5% RMC) | **RM** | No. Akaun Bank |  |
| Catatan |  | | |
| **B. PENGESAHAN** | | | |
| Tandatangan Ketua Penyelidik:  Tandatangan:  Nama:  Tarikh: | | | |
| Pengesahan Ketua PTJ:  Tandatangan:  Nama:  Tarikh: | | | |
| Disahkan Oleh RMC:  Tandatangan:  Nama:  Tarikh: | | | |